

# الدليل الوطني لإدارة الأصول والمرافق

المجلد 5، الفصل 20

عملية تأهيل هندسة النظام

رقم الوثيقة: EOM-ZOO-PR-000096-AR

رقم الإصدار: 000



# جدول المراجعات

| سبب الإصدار | التاريخ    | رقم الإصدار |
|-------------|------------|-------------|
| للاستخدام   | 04/03/2020 | 000         |



# يجب وضع هذا الإشعار على جميع نسخ هذا المستند إشعار هام وإخلاء مسؤولية

هذه "الوثيقة" هي ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية.

يعد هذا الإشعار والشروط الواردة به جزءاً لا يتجزأ من هذا المستند. ويجوز للجهات العامة الإفصاح عن محتوى هذا المستند أو جزءٍ منه لمستشاريها و/أو المتعاقدين معها، شريطة أن يتضمن هذا الإشعار.

أي استخدام أو إجراءات تنبثق عن هذا المستند أو جزءٍ منه، من قبل أي طرف، بما في ذلك الجهات العامة و/أو مستشاريها و/أو المتعاقدين معها، يكون على المسؤولية التامة لذلك الطرف ويتحمل المخاطر المرتبطة به. وتخلي الهيئة مسؤوليتها للحد المسموح به نظاماً عن أي تبعيات (بما في ذلك الخسائر والأضرار مهما كانت طبيعتها والتي يُرفع بها مطالبات بصرف النظر عن الأسس التي بُنيت عليها بما في ذلك الإهمال أو خلافه) تجاه أي طرف ثالث تكون ناتجة عن أو ذات علاقة باستخدام هذا المستند بما في ذلك الإهمال أو التقصير.

تسري صلاحية هذا المستند وما تضمنه من محتويات استناداً على الشروط الواردة به واعتباراً من تاريخ إصداره.



| _  | ,  | نفهرس      |
|----|--|------------|
|    | الغرض<br>المجال  | 1.0<br>2.0 |
|    | ·<br>تحديد أسلوب "استحواذ/تأهيل" تكنولوجيا المعلومات والمفاهيم ذات الصلة             | 2.1        |
|    | هندسة النظم وطرق استحواذ وزارة الدفاع  | 2.1.1      |
| 8  | احتياجات العمل "المتطلبات" وتحليل المتطلبات والتحليل الوظيفي وغير الوظيفي            | 2.1.2      |
| 9  | لماذا يلزم استخدام أساليب الاستحواذ في مجال التشغيل والصيانة؟                        | 2.1.3      |
|    |  | 3.0        |
| 11 | التعاريف المراجع   | 4.0        |
| 12 | المسؤوليات   | 5.0        |
| 12 | جدول وصف الأدوار   | 5.1        |
| 12 | الإجراءات  | 6.0        |
| 13 | خمسة جوانب رئيسية لعملية شراء النظام/الخدمة  | 6.1        |
| 15 | نُهج العقد الشائعة لعملية الشراء   | 6.2        |
| 17 | الربط بين هندسة النظم ودورات حياة الاستحواذ 5000-DoD                                 | 6.3        |
| 18 | عملية التعاقد القياسية المشتركة.   | 6.4        |
| 21 | المرفقات   | 7.0        |
| 22 | نموذج مكوِّن واحد لعملية شائعة لهندسة النظم قياسية للحصول على/إعداد نظام/خدمات جديدة | المرفق 1 - |
| 23 | مخطط خطة تحليل البدائل لدراسة البدائل  | المرفق 2 - |
| 24 | عملية تحليل تقدير التكاليف (كمثال)   | المرفق 3 - |
|    | أساليب تأهيل نشر وظيفة الجودة وأوجه المفاضلات (كأمثلة)                               |            |
| 26 | بعض أساليب تحليل هندسة النظم أثناء دورة حياة SusE، بما في ذلك مراحل الشراء           | المرفق 5 - |
|    | عينات من درجات الاختيار والمعايير  |            |



## 1.0 الغرض

تحدد هذه الوثيقة المعايير التي يجب من خلالها الحصول على الأنظمة والخدمات وتأهيلها لتلبية احتياجات معينة، بناءً على نهج هندسة النظم. ويتضمن الدليل الإجرائي أفضل الممارسات الدولية، حيثما ينطبق ذلك.

تدور هذه الوثيقة حول ما يلي:

- تشجيع الجهات الحكومية على اتباع مسار أفضل الممارسات أثناء عملية الاستحواذ
- التأكد من أن الأساليب والإجراءات الحالية تمكن الجهات من تأمين التكنولوجيا الجديدة، لتحقيق أهداف أعمالها وتحقيق مهمتها.

## 2.0 المجال

أُعِدَت هذه الوثيقة كدليل إرشادي لمجال التشغيل والصيانة داخل الجهات الحكومية، وتصف الجوانب الأساسية لكيفية تحديد الأنظمة أو الخدمات الجديدة واختيارها وتأهيلها. وعلى الرغم من وجود إشارات إلى تطبيقات تكنولوجيا المعلومات شائعة الاستخدام، يجب على كل جهة حكومية أن تضع هدفها الفردي وغاياتها ومتطلباتها وتحليلها فيما يتعلق بمنهجيات "أنشطة الاستحواذ"، وفقًا لمهمتها المحددة مسبقًا ورؤيتها وخطتها الإستراتيجية.

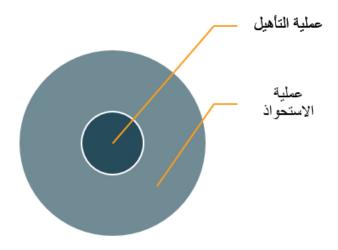
لا تهدف هذه الوثيقة لشرح أي عملية استحواذ أو إعدادها أو تحليلها أو أساليب تأهيل محددة لأي جهة حكومية على وجه الخصوص. وبدلاً من ذلك، فإنها توضح الجوانب الرئيسية لعملية الاستحواذ لتكنولوجيا المعلومات، وتحليل المؤهلات للمنتجات "التجارية الجاهزة" (الأجهزة/البرامج). علاوة على ذلك، أُعِد هذا الدليل الإجرائي لتوجيه الجهات الحكومية للاستفادة من أفضل الممارسات والأدوات والمفاهيم الحالية، من أجل المساعدة في اختيار الأنظمة والخدمات التي تؤدي إلى أنشطة إدارة الأصول والمرافق ناجحة. ويجب على الجهات الحكومية استيفاء معايير وإرشادات "البرنامج الوطني لدعم إدارة المشروعات والتشغيل والصيانة في الجهات الحكومية (مشروعات)" أثناء عملية تأهيل تكنولوجيا المعلومات.

# 2.1 تحديد أسلوب "استحواذ/تأهيل" تكنولوجيا المعلومات والمفاهيم ذات الصلة

يشير الاستحواذ على تكنولوجيا المعلومات (الأجهزة/البرامج) إلى "استثمار يتطلب إنفاق أموال لتكنولوجيا المعلومات، والذي يمكن أن يعالج عملية استحواذ واحدة، مجموعة منطقية من الأجهزة والبرامج والاتصالات والخدمات المساندة التي تشمل عمليات استحواذ متعددة. أو مشروع سيتم تنفيذه إما خلال سنة مالية معينة أو خلال دورة حياة أطول ويتضمن عمليات استحواذ متعددة "(وزارة التجارة الأمريكية (الولايات المتحدة)، 2007).

- عملية الاستحواذ هي العملية الإدارية التي تستحوذ من خلالها الجهة الحكومية على أي نظام/خدمة لمجال التشغيل والصيانة لديها، ومنها نظام إدارة الأصول مثلاً (البرامج والأجهزة).
- عملية التأهيل هي العملية الإدارية التي تقوم الجهة الحكومية من خلالها باختيار أفضل الأنظمة/الخدمات التي تلبي متطلباتها للتشغيل والصيانة. لهذا فإن عملية التأهيل تمثل أحد العناصر المشمولة في نهج عملية الاستحواذ. يظهر الشكل 1 أدناه العلاقة بين عملية الاستحواذ وعملية التأهيل





الشكل 1: عملية الاستحواذ تشمل عملية التأهيل

يجب التحقق من أي نظام مقتر ح (أجهزة/بر امج) لاستخدامه على شبكة الجهة الحكومية ومجال التشغيل والصيانة للجهة الحكومية، للتأكد من توافقه مع بنيتها التحتية ومعايير أنظمة المعلومات وسياسات الأمان والمواصفات الفنية، من جانب قسم مؤهل داخل الجهة الحكومية.

أُعدَت هذه الوثيقة لشرح مفهوم نظام عملية التأهيل للجهة الحكومية في سياق التشغيل والصيانة، استنادًا إلى اثنتين من أفضل ممارسات عملية الاستحواذ الحالية المتعارف عليها في المجال اليوم. هذه هي نُهج هندسة النظم وعملية الاستحواذ الخاصة "بوزارة الدفاع بالولايات المتحدة". وعند إعداد هذه الوثيقة، أخذ في الاعتبار الربط بين كلا العمليتين.

### 2.1.1 هندسة النظم وطرق استحواذ وزارة الدفاع

يتم تعريف مفاهيم النُّهج المذكورة أعلاه باختصار على النحو التالي:

نهج هندسة النظم هو "نهج متعدد التخصصات يهدف إلى تحويل احتياجات الجهات المعنية إلى حلول نظام متوازن يلبي تلك الاحتياجات" (مور وآخرون، 2012). ولهذا فإن إجراءات التعامل مع عملية التأهيل جزء من نهج هندسة النظم.

نهج الاستحواذ 5000 DoD هو عملية إدارية أعدتها "جامعة اقتناء الدفاع (DAU)"، وتستخدمها وزارة الدفاع للاستحواذ على الأنظمة. يعزز هذا النهج استيعاب عملية الاستحواذ والمتطلبات المرتبطة بها بالمرونة والتوحيد القياسي. كما أنه يشجع على الابتكار ويحافظ على المساءلة. نهج الاستحواذ الذي وضعته وزارة الدفاع شامل، ويُستخدَم في جميع أنحاء العالم، داخل القطاعات الحكومية والصناعية. يتألف نهج وزارة الدفاع من ثلاث ركائز تعمل معًا بشكل متوازٍ، وهي كالتالي:

- نظام اقتناء الدفاع
- عملية التخطيط والبرمجة ووضع الميز انية والتنفيذ
  - نظام اندماج القدرات المشتركة وتطويرها



يُنصح بمزيد من القراءة حول المبادئ الأساسية لهذا النهج وتتوفر المراجع في القسم 4 من هذه الوثيقة. ومع ذلك، يُركِّز هذا الدليل الإجرائي على شرح المراحل من كلا النهجين (نهج هندسة النظم ونهج الاستحواذ لوزارة الدفاع)، المرتبطين بعملية التأهيل، في سياق التشغيل والصيانة.



#### 2.1.2 احتياجات العمل "المتطلبات" وتحليل المتطلبات والتحليل الوظيفي وغير الوظيفي

يشرح هذا القسم بإيجاز مفاهيم المتطلبات الرئيسية. "المتطلب" كما هو محدد في قاموس كامبريدج هو "شيء مطلوب أو ضروري"، بينما يعرّف معهد مهندسي الكهرباء والإلكترونيات (IEEE) - 729 المتطلبات على أنها "شرط أو إمكانية يحتاجها المستخدم لحل مشكلة أو تحقيق هدف."

"متطلبات الأعمال" هي بعض "الأنشطة/الأنظمة" التي يجب على الشركة (المؤسسة)، "تنفيذها/الحصول عليها"، من أجل تحقيق أهدافها المحددة مسبقًا. وثيقة متطلبات الأعمال، هي نتاج مخرجات متطلبات العمل والحل المتوقع.

يشتمل المتطلب الوظيفي على مجموعة من الإجراءات التي يُنقِّذها النظام، المتطلبات غير الوظيفية هي جودة/سمة تَحكُم تشغيل النظام، مثل "الأداء والأمن".

تشمل المتطلبات الوظيفية [لنظام إدارة الأصول (البرامج والأجهزة)] ما يلى:

- يجب أن يُتيح النظام للمستخدمين إضافة عدد مرخص به من الحقول المخصصة إلى قاعدة البيانات
- يجب أن يُتيح النظام للمستخدمين ربط/إعادة ربط المكونات بأصل، وأصول بمرفق، ومرفق بجهة حكومية

تشمل المتطلبات غير الوظيفية [لنظام إدارة الأصول (البرامج والأجهزة)] ما يلي:

- يجب أن يكون النظام متاحًا على الأقل 98% من الوقت سنويًا
- يجب أن يعمل النظام خلال وقت استجابة مقبول (أداء)، ولا يزيد عن 99 مللي ثانية

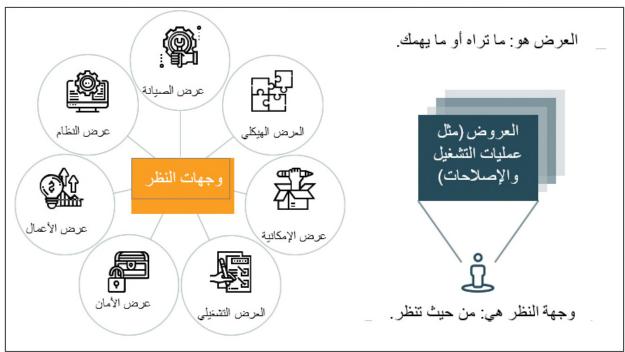
يمكن اعتبار حلول تكنولوجيا المعلومات الخاصة بالتشغيل والصيانة مثل أي حلول أخرى لتكنولوجيا المعلومات، يتم تطويرها بناءً على أهداف الجهة الحكومية ومتطلبات التشغيل والصيانة, ولذلك، لم يتم إعداد هذه الوثيقة لتعيين أي متطلبات لأي نظام/خدمة في سياق التشغيل والصيانة، ولكن لشرح مفهوم كيفية الحصول على تلك الأنظمة والخدمات وتأهيلها.

يمكن العثور على المزيد من المعلومات في وثيقة "نظام إدارة الأصول [نظام إدارة الأصول (البرامج والأجهزة)] المعايير القياسية والمنهجية" (000002-NPM-ZA0-SD).

يجب تحليل أي نظام أو خدمة مطلوبة من جانب الجهة الحكومية في ضوء الاحتياجات المحددة، ويجب مراجعة المتطلبات من وجهات نظر مختلفة، كما هو موضح في الشكل 2 أدناه.

يمكن العثور على المزيد من المعلومات حول مفهوم المتطلبات والعملية والتحليل في فصل "متطلبات النظام" ضمن هذا المجلد. وتُحدد هذه الوثيقة مفاهيم المتطلبات الرئيسية، والتي تعتبر مهمة كجزء من عملية التأهيل.





الشكل 2: وجهات النظر المتعلقة بمتطلبات الأنظمة/الخدمات النمو ذجية

#### 2.1.3 لماذا يلزم استخدام أساليب الاستحواذ في مجال التشغيل والصيانة؟

يتميز نهج هندسة النظم بالعديد من المزايا المتعلقة بعملية الاستحواذ للأنظمة في مجال التشغيل والصيانة، كما هو موضح في القائمة أدناه:

- يتضمن عوامل التتبع التي تساعد على ربط الأنظمة، على سبيل المثال، متطلبات (نظام إدارة الأصول [البرامج والأجهزة]) للتصميم (إن أمكن)، لاختبار أهداف التشغيل والصيانة وتحسين عملية صنع القرار.
- يقلل من الأخطاء في تنفيذ النظام من خلال تمكين التحقق من الصحة داخل دورة حياة الأصل/النظام من المتطلبات إلى اختبار القبول عند إنشائها أو شرائها.
  - يعمل على تحسين مشاركة أصحاب المصلحة في النظام من خلال تحديد متطلبات التشغيل والصيانة وعمليات القياس.
    - يساعد من خلال اتباع العمليات القياسية في الاستحواذ على أفضل المنتجات المتاحة في السوق.
      - دعم الإدارة في أية تغييرات تطرأ قبل \ بعد عملية شراء النظام.
        - بساعد في إدارة المخاطر أثناء عملية الاستحواذ
          - يُحسِّن التَّعلم التنظيمي خلال عملية التأهيل
  - يُساعد في اختيار المنتج، ويمكن اختباره قبل شراء النظام عندما تقوم الجهة الحكومية بتضمين هذا الشرط في وثيقة إبداء الاهتمام.



# 3.0 التعاريف

| الوصف   | التعريفات        |
|---|------------------|
| هي العملية الإدارية التي تستحوذ من خلالها الجهة الحكومية على أي نظام/خدمة لمجال التشغيل والصيانة لديها، ومنها برمجيات إدارة الأصول مثلاً (البرامج والأجهزة).  | عملية الاستحواذ  |
| تشمل الوزارة الحكومية أو مؤسسة إدارة المشاريع بالجهة الحكومية أو شركة الإدارة الهندسية أو أي جهة أخرى مخوّلة من جانب الوزارة الحكومية للعمل نيابة عنها.   | الجهة الحكومية   |
| البرنامج الوطني لدعم إدارة المشروعات والتشغيل والصيانة في الجهات الحكومية   | مشروعات          |
| التشغيل والصيانة للأصول والمرافق قد يُطلب من الجهة الحكومية إبرام اتفاقية واحدة أو العديد من  |                  |
| الاتفاقيات مع أطراف أخرى للقيام بأعمال التشغيل والصيانة أو تقديم خدماتها في هذا المجال.   | التشغيل والصيانة |
| هي العملية الإدارية التي تقوم الجهة الحكومية من خلالها باختيار أفضل الأنظمة/الخدمات التي تلبي متطلباتها للتشغيل والصيانة. وبالتالي، تُعَد عملية التأهيل مكونًا ضمن مكونات النهج العام لعملية الاستحواذ. | عملية التأهيل    |
| الاختصارات  |                  |
| نظام إدارة الأصول (البرامج والأجهزة)  | (AMS (S&H        |
| تحليل البدائل   | AoA              |
| عملية الاستحواذ   | AP               |
| مراجعة الأنظمة البديلة  | ASR              |
| إدارة الأصول والمرافق   | A&FM             |
| المعهد البريطاني لإدارة المرافق   | BIFM             |
| وثيقة متطلبات الأعمال   | BRD              |
| تقييم القدرات   | CA               |
| تحليل التكاليف والمنافع   | СВА              |
| وثيقة القدرات   | CD               |
| وثيقة تطوير القدرات   | CDD              |
| قائمة متطلبات بيانات العقد  | CDRL             |
| مراجعة نقدية للتصميم  | CDR              |
| فحص المفهوم   | CE               |
| الأنظمة التجارية الجاهزة  | COTS             |
| وثيقة إنتاجية القدرات   | CPD              |
| نظام اقتناء الدفاع  | DAS              |
| جامعة اقتناء الدفاع   | DAU              |
| وزارة الدفاع  | DoD              |
| هيئة الاستحواذ بالجهة الحكومية  | EAB              |
| إبداء الاهتمام  | EoI              |
| الإدارة العامة للمشاريع بالجهة الحكومية   | EPMO             |
| تحليل المجال الوظيفي  | FAA              |
| تحليل الاحتياجات الوطيفية   | FNA              |
| تحليل الحل الوظيفي  | FSA              |
| مكتب المسائلة الحكومية (بالو لايات المتحدة)   | GAO              |
| وثيقة القدرات الأولية   | ICD              |
| تعريف التكامل للنمذجة الوظيفية  | IDEF             |
| معهد مهندسي الكهرباء والإلكترونيات  | IEEE             |
| الدعوة لتقديم عرض   | IFB              |
| القدرات التشغيلية الأولية   | IOC              |
| المنظمة الدولية للمعابير  | ISO              |
| نقنية المعلومات   | IT               |
| المملكة العربية السعودية  | KSA              |



| الوصف   | التعريفات         |
|---|-------------------|
| مقياس الفاعلية  | وزارة التعليم MOE |
| المركز الوطني للملاحة الجوية وإدارة الفضاء            | NASA              |
| اللجنة الوطنية لتقنين أعمال التشغيل والصيانة وتقييسها | NCLOM             |
| الاستراتيجية العمرانية الوطنية                        | NSS               |
| التشغيل والصيانة                                      | O&M               |
| وثيقة المتطلبات التشغيلية                             | ORD               |
| مراجعة النصميم الأولية                                | PDR               |
| مراجعة ما بعد التنفيذ                                 | PIR               |
| التخطيط والبرمجة ووضع الميزانية والتنفيذ              | PPBE              |
| تحليل التأهيل   | QA                |
| نشر وظيفة الجودة                                      | QFD               |
| عملية التأهيل   | QP                |
| تقييم وتخفيف المخاطر                                  | RA&M              |
| طلب تقديم عروض الأسعار                                | RFD               |
| طلب الحصول على المعلومات                              | RFI               |
| طلب العروض  | RFP               |
| طلب تقديم العطاءات                                    | RFT               |
| معهد هندسة النظم                                      | SEI               |
| تحلیل جدوی النظام                                     | SFA               |
| المراجعة الوظيفية للنظام                              | SFR               |
| مركز أنظمة الصواريخ                                   | SMC               |
| بيان العمليات التشغيلية                               | SOO               |
| بيان العمل  | SOW               |
| مراجعة متطلبات النظام                                 | SRR               |
| مراجعة التحقق من النظام                               | SVR               |
| هندسة النظم   | SysE              |
| لغة نمذجة النظام                                      | SysML             |
| الأنظمة والخدمات                                      | S&S               |
| مراجعة جاهزية الاختبار                                | TRR               |
| الولايات المتحدة الأمريكية                            | US                |
| هيكل توزيع العمل                                      | WBS               |

الجدول 1: مصطلحات وتعريفات

# 4.0 المراجع

- المعهد البريطاني لإدارة المرافق (BIFM) إستراتيجيات المصادر
- المتطلبات القياسية لنظام إدارة الأصول ENT-ZAO-SD-000001
  - المتطلبات القياسية لسجل الأصول ENT-ZAO-SD-000002
    - المتطلبات القياسية لتقييم الحالة ENT-ZCO-SD-000001
      - الدليل الوطنى لإدارة الأصول والمرافق
- نطاق إعداد لوحة المعلومات هيئة كفاءة الانفاق والمشروعات الحكومية EXP-ITO-PL-000005
- إجراءات تشغيل مراقبة وتقييم) هيئة كفاءة الانفاق والمشروعات الحكومية EXP-P00-PR-000001
- مشروع مسح ودراسة أعمال التشغيل والصيانة الجارية بالمرافق الحكومية تقرير تنفيذي (31 يناير 2016)

فيما يلى اعتبارات أفضل ممارسات الصناعة المشار إليها في هذه الوثيقة:



- و دليل عملي للغة نمذجة النظام، سانفورد فريدنتال وآلان مور وريك شتاينر 2012
  - اعتماد أنظمة إدارة أصول تكنولوجيا المعلومات للوصول إلى تحقيق الأهداف
    - إرشادات بشأن تدقيق أنظمة الإدارة (19011:2018 ISO)
- https://ocw.mit.edu/courses/aeronautics-and-astronautics/16-885j-aircraft-systems-engineering-fall- 2005/readings/sefguide 01 01.pdf
  - ,1454=https://www.computereconomics.com/article.cfm?id
- https://www.fcbco.com/articles-and-whitepapers/articles/bid/129469/how-to-select-any-business-system-four-steps-to-take-now
  - https://www.isixsigma.com/implementation/project-selection-tracking/business-requirements-document-high-level-/review
    - https://www.isixsigma.com/tools-templates/qfd-house-of-quality/qfd-when-and-how-does-it-fit-software-David L. Hallowell development/-by
      - ,https://www.kbmanage.com/concept/strategic-it-acquisition
        - ,5#4/https://www.nap.edu/read/6224/chapter •
        - ناسا "دليل هندسة النظم- 1NASA/SP-2007-6105 Rev
          - لوجستيات المشتريات (03.100.10 ISO)
        - اساسيات هندسة النظم، يناير 2001، كلية إدارة النظم بوزارة الدفاع
      - تحليل النظم وهندسة النظم في برامج المعالجة البيئية في موقع وزارة الطاقة في هانفورد (1998)
        - دليل تمهيدي لهندسة النظم ومركز أنظمة الفضاء والصواريخ 29 أبريل 2005
      - مكتب المُسائلة الحكومية التابع للولايات المتحدة الأمريكية، البحوث والأساليب التطبيقية، مارس 2009-3SP مكتب المُسائلة الحكومية التابع للولايات المتحدة الأمريكية،

اللوائح القانونية المشار إليها في هذه الوثيقة هي:

تُجرى مراجعة للوائح النظامية للمملكة العربية السعودية المحلية والتي من شأنها أن تساعد في تطوير هذا الفصل، على أساس مستمر. على الرغم من أنه لا توجد مثل هذه اللوائح القانونية المحلية حتى الآن، المتعلقة بإدارة الأصول، إلا أنه في حال إصدار أي منها قبل 05CP، فيجب دمجها في الفصل.

## 5.0 المسؤوليات

# 5.1 جدول وصف الأدوار

| الوصف  | الدور          |
|--|----------------|
| • يجب إعداد جميع الاستراتيجيات والخطط والوثائق اللازمة، للحصول على/تطوير أنظمة/خدمات   |                |
| التشغيل والصيانة الجديدة، بناءً على أهداف محددة مسبقًا.  |                |
| <ul> <li>يجب أن يشارك جميع أطراف المصلحة داخل الجهة الحكومية في عملية الاستحواذ وعملية التأهيل،</li> </ul>   | الجهة الحكومية |
| عند الاقتضاء.  | ٠              |
| • داخل الجهة الحكومية، يجب على جميع القائمين على عمليات الاستحواذ وعمليات التأهيل في سياق التشغيل والصيانة اتباع إرشادات البرنامج الوطني لدعم إدارة المشروعات والتشغيل والصيانة في |                |
| التشغيل والصيانة اتباع إرشادات البرنامج الوطني لدعم إدارة المشروعات والتشغيل والصيانة في   |                |
| الجهات الحكومية (مشروعات).   |                |
| تقديم المبادئ التوجيهية والدعم لأي جهة حكومية، فيما يتعلق بعمليات الاستحواذ والتأهيل في سياق   | مشروعات        |
| التشغيل والصيانة، عند الحاجة.  | مسروعات        |

#### الجدول 2: المسؤوليات

## 6.0 الإجراءات

هندسة النظم، هي نهج مُصمَّم لإعداد و/أو شراء الأنظمة وإدارة المشاريع، من أجل مساعدة المؤسسات على تحقيق احتياجاتها الخاصة. وتساعد الأقسام التالية الجهة الحكومية في اتباع أفضل الممار سات أثناء عملية شراء الأنظمة/الخدمات.



# 6.1 خمسة جوانب رئيسية لعملية شراء النظام/الخدمة

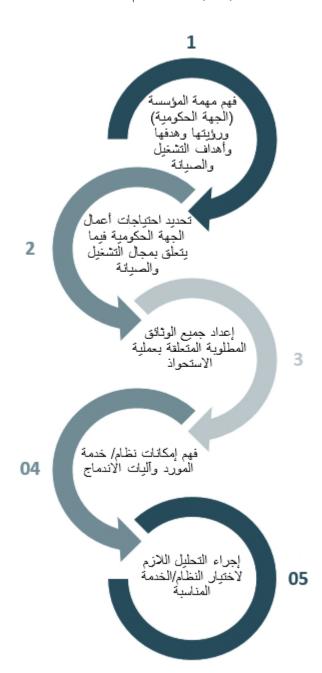
الموضوعات الخمسة الرئيسية التي يتم تناولها خلال عملية الحصول على نظام/خدمة تشغيل وصيانة جديدة، موضحة في الشكل 3 أدناه.

- فهم مهمة المؤسسة (الجهة الحكومية) ورؤيتها وهدفها وأهداف التشغيل والصيانة
- تحديد احتياجات الأعمال للجهة الحكومية فيما يتعلق بمجال التشغيل والصيانة، وفقًا لتحليلات مختلفة مثل:
  - تقييم القدرات
  - تقييم وتخفيف المخاطر

  - تحليل المجال الوظيفي تحليل الاحتياجات الوظيفية
  - أو غير ذلك، حسب الحاجة
- إعداد الحد الأدنى من المستندات المطلوبة (عند الاقتضاء)، والتي تتعلق بعملية الاستحواذ مثل، على سبيل المثال لا الحصر:

  - طلب الحصول على المعلومات 0
    - طلب تقديم العروض
    - طلب تقديم العطاءات 0
    - طلب تقديم عروض الأسعار 0
      - وثيقة القدرات الأولية
      - القدرات التشغيلية الأولية 0
      - وثيقة المتطلبات التشغيلية 0
        - بيان العمليات التشغيلية
          - بيان العمل 0
  - هيكل توزيع العمل (WBS)
    - الدعوة لتقديم العرض
  - أو غير ذلك، في حالة الانطباق





الشكل 3: خمسة جوانب رئيسية لعملية شراء النظام/الخدمة

تحتوي كل وثيقة من وثائق المشتريات المذكورة أعلاه على نطاق وفترة إعداد، والتي يجب أخذها في الاعتبار أثناء عملية شراء النظام/الخدمة.

- فهم إمكانات نظام/خدمة المورد وآليات الاندماج
- إجراء التحليل اللازم لاختيار النظام/الخدمة المناسبة مثل:
- تحليل الحل الوظيفي عقب تحليل الاحتياجات المختلفة، الجهة الحكومية والنظام/الخدمة المطلوبة
- ، تحليل بدائل الحلول، أو غيرها من المنتجات المماثلة داخل السوق (الرجاء الرجوع إلى المرفق 2 مخطط خطة تحليل بدائل الحلول لدراسة البدائل، كمثال)
  - تحلیل جدوی النظام
  - تحليل التكاليف/المنافع تقدير التكلفة الذي يستهدف النظام/الخدمة المطلوبة والفوائد من الحصول على مثل هذا المنتج
    - المقارنة المعيارية

Document No.: EOM-ZO0-PR-000096-ARRev 000 | Level - 3-E - External



#### و تحليلات أخرى حسب الحاجة

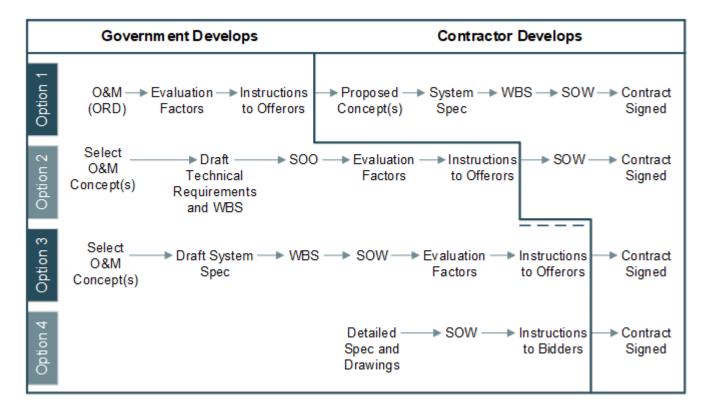
يجب أن يساعد اختيار النظام/الخدمة المناسبة الجهة الحكومية، عندما يتم تنفيذ الموضو عات المذكورة أعلاه بناءً على أفضل الممارسات أو المعايير المتعارف عليها. ويجوز للجهة الحكومية تناول الموضو عات الخمسة المذكورة أعلاه، بدون إعداد أو إجراء جميع التقييمات أو الوثائق أو التحليل أعلاه. ومع ذلك، يجب فهم كل موضوع قبل بدء أي عقد أو توقيعه. يوجد العديد من النهج والأساليب والخطوات والتحليل والتوثيق، في أداء أنشطة الاستحواذ على النظام والخدمات ومع ذلك، فهي تتعلق في الغالب بتبني المفاهيم المذكورة أعلاه نفسها، باستخدام تقنيات مختلفة.

يُعًد وصف كل طريقة ووثيقة متضمنة في عملية الشراء خارج نطاق هذا الدليل الإجرائي. ومع ذلك، هناك ممارسات شائعة يتم تحديدها حاليًا داخل الصناعة، وتتوفر معلوماتها من خلال العديد من المصادر الموثوقة مثل جامعة اقتناء الدفاع، ومعهد هندسة النظم، وإرشادات أنظمة إدارة التدقيق (المنظمة الدولية للمعايير (ISO) 2018:1901).

# 6.2 نُهج العقد الشائعة لعملية الشراء

تستخدم الممار سات الصناعية الحالية أحد الخيارات الموضحة في الشكل 4 أو تكييف مفاهيم مماثلة إما لتطوير خدمات/أنظمة جديدة و/أو الحصول عليها

تخضع جميع الخيارات للاتفاقية بين العميل (الجهة الحكومية) والمقاول (البائع) والتي يمكن إدارتها وفقًا لمتطلبات العميل. تختلف جميع الخيارات بناءً على منح المقاول مزيدًا من المرونة أو التحكم في عملية الشراء الشاملة (من جانب الجهة الحكومية)، كما هو الحال في الخيارين 3 و4 (الشكل 4). ويعطي الخيار 1 للمقاول المرونة لإعداد وثيقة تتعلق بالمشروع أو النظام المقصود. في الخيار 1 على سبيل المثال، تحدد الجهة الحكومية مجالات اهتمامها من خلال وثيقة المتطلبات التشغيلية، ويقوم المقاولون المتوقعون (مقدمو العروض) بتجميع نطاق العمل، استنادًا إلى وثيقة المتطلبات التشغيلية كجزء من حلهم المقترح. وبشكل عام، يمكن أن يكون كل خيار مفضلاً في مواقف محددة بدلاً من غيره. وبالتالي، فإن الخيار 1 مناسب للجهود المبكرة حيث تكون مدخلات المقاول ضرورية لزيادة فهم الحل/الحلول المقترحة وتحليل أوجه المفاضلات، إذا لزم الأمر.



Document No.: EOM-ZOO-PR-000096-ARRev 000 | Level - 3-E - External



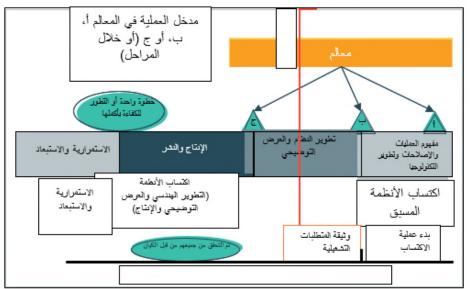
| ء الدفاع، مع تعديل نطاق التشغيل والصيانة | دسة النظم" بواسطة جامعة اقتنا: | ظمة جديدة و فقًا لـ "أساسيات هن | و الحصول على خدمات أو أنا | الشكل 4: أساليب إعداد و/أ |
|--|--------------------------------|---------------------------------|---------------------------|---------------------------|
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |
|  |                                |                                 |                           |                           |



# 6.3 الربط بين هندسة النظم ودورات حياة الاستحواذ 5000-DoD

من أجل مساعدة أي جهة حكومية، يجب اتباع أفضل الممارسات المتاحة، ويعمل هذا القسم على ربط 5000-5000 بعملية هندسة النظم، فيما يتعلق بالحصول على أنظمة و/أو خدمات جديدة. يُتيح هذا الربط المختصر للقرّاء فهم الخيارات المتعلقة بالاستحواذ على الأنظمة/أنشطة الخدمات والتأهيل.

يوضح الشكل 5 والشكل 6 المراحل المكثفة لـ Dod-DoD وعمليات الاستحواذ لهندسة النظم. ومع ذلك، يعتمد جزء التأهيل لعملية الاستحواذ على المكونين الأولين لكل نهج (المفهوم والإعداد). ويؤكد كلا النهجين على الجوانب الخمسة الموضحة في القسم 6.1. أيضًا، كلا المفهومين لهما السياق نفسه، حتى لو كانت مصطلحات مرحلتهما مختلفة.



الشكل 5: دورة حياة عملية الاستحواذ لأنظمة/خدمات 5000-**DoD** وفقًا لجامعة اقتناء الدفاع مع التحديل (نطاق في مجال التشغيل والصبيانة)



السَّكَل 6: دورة حياة إعداد هندسة النظم (نطاق النَّسْخيل والصيانة)

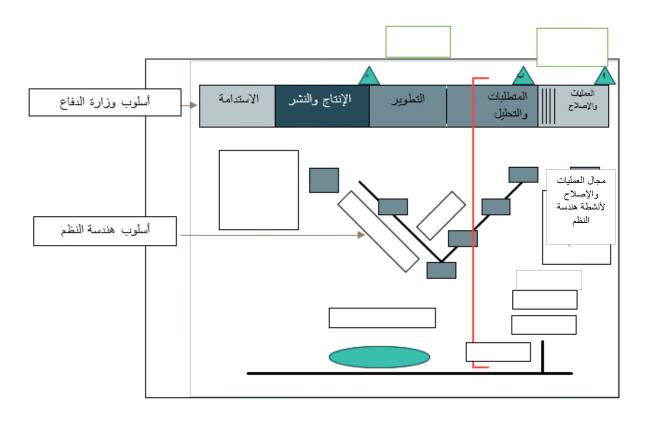
إذا كانت الجهة الحكومية تتطلب منتجًا/نظامًا/خدمات جديدة يتم تحديد نطاقها في سياق "مؤسسة التشغيل والصيانة"، فيجب أن يكون قسم تكنولوجيا المعلومات لديها يتبع عملية أفضل الممارسات، قبل الشراء، للتأكد من أن الحل المقترح يفي بالاستخدام المقصود ومتطلبات الأعمال.

علاوة على ذلك، إذا قدمت إحدى الجهات الحكومية بعض الوثائق المطلوبة فيما يتعلق بالنظام/الخدمة الجديدة الخاصة بالتشغيل والصيانة مثل تلك المدرجة في القسم 6.1، فيجب بدء عملية المراجعة، ويجب إعداد وثائق مثل ما يلي:



- مراجعة الأنظمة البديلة
- مراجعة متطلبات النظام
- المراجعة الوظيفية للنظام
- مراجعات أخرى بحسب الحاجة

فيما يتعلق بعملية الاستحواذ، يجب تنفيذ أنشطة التأهيل وإعداد الوثائق المطلوبة خلال المراحل الأولى من دورة الحياة، كما هو موضح ابالخط الأحمر" في الأشكال 5 و6 و7.



الشكل 7: الربط بين هندسة النظم ومراحل الاستحواذ 5000-**DoD** في مجال التشغيل والصيانة

# 6.4 عملية التعاقد القياسية المشتركة

تُعَد عملية التعاقد جزءًا لا يتجزأ من دورة حياة الاستحواذ. من أجل تأهيل النظام/الخدمة الصحيحة لأنشطة التشغيل والصيانة في حدود الميزانية، والتي يجب أن تفي أيضًا بمتطلبات التشغيل والصيانة والأهداف العامة للجهة الحكومية، يتم الحصول على عملية مشتركة من أفضل الممارسات، بناءً على عدة معايير مثل هندسة النظم وهندسة النظم للمركز الوطني للملاحة الجوية وإدارة الفضاء و5000-5000. تُوضَّح أفضل الممارسات في الشكل 8 فيما يلي، ويجب تنفيذ العمليات بالتسلسل. وتُطبَق معظم المعايير الحالية مثل 03.100.10 مفهومًا مشابهًا.

تتكون عملية التعاقد من مرحلتين رئيسيتين على النحو التالى:



- 1. التخطيط للمشتريات
- 2. اختيار المقاول وتأهيله

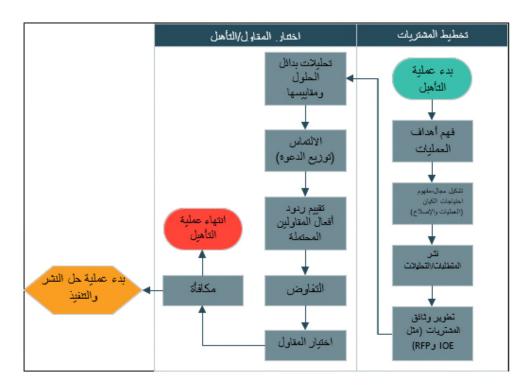
### تتكون المرحلة الأولى من أربعة مكونات رئيسية كما هو مذكور أدناه:

- فهم أهداف التشغيل والصيانة العامة للجهة الحكومية من وجهات نظر مختلفة، مثل التشغيل والصيانة والأصول والأنظمة والخدمات (إشراك أطراف المصلحة).
- توضيح الاحتياجات/المتطلبات المطلوبة لأداء التشغيل والصيانة بالنجاح الأمثل والتحسينات المستمرة، بما في ذلك أي منتجات تم شراؤها، والتي قد تساعد في تحقيق تلك الأهداف.
- إجراء تحليلات للمتطلبات الموضحة في الخطوة السابقة، للتأكد من أن المتطلبات التي تم الحصول عليها صحيحة وأنها أفضل استخدام للموارد والتكاليف.
- عند استكمال ما ورد أعلاه، تتحقق الثقة في الحصول على أنظمة/خدمات جديدة لدعم أهداف أعمالها. ويمكن بعد ذلك إعداد الوثائق المطلوبة من أجل البحث عن حل مناسب يناسب سياق مشكلتها

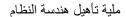
## بمجرد الانتهاء من المرحلة الأولى، يجب أن تبدأ المرحلة الثانية بهدف تسجيل ما يلي:

- دراسة/بحث ومسح السوق للحلول المتاحة، وإجراء التحليلات والمقارنة المعيارية اللازمة، وتحليل/تقدير التكلفة، والمقارنات بين الحلول المختلفة.
- بعد إعداد الوثائق المطلوبة لدعم احتياجات الجهة الحكومية في الخطوة السابقة مثل طلب تقديم العروض وبيان العمل وبيان العمليات التشغيلية وقائمة متطلبات بيانات العقد، تبدأ عملية الالتماس من خلال توزيع هذه المستندات المُعَدة على المقاولين المحتملين. ومع ذلك، فإن أي دعوة من جانب الحكومة، للمقاولين المحتملين، يجب أن تتضمن معلومات كافية في عرضها والتي من شأنها أن تضع الأساس للعقد الذي سيتبعها.
  - عند استلام العروض، يجب إجراء التقييمات والمقارنات بينها، من معلمات محددة مثل الوظيفة والتكلفة والاندماج ودعم المنتج/الخدمة.
  - يجب أن يتبع التفاوض مع المقاولين خطوة التقييم لفهم الحل المقترح بشكل كامل، ومواصلة مناقشة الجوانب المختلفة مثل البدائل والتكاليف والدعم.
    - يجب أن تتم عملية الاختيار على أساس أفضل العروض المرشحة والممتثلة، ويمكن إجراء المزيد من المقارنات هنا الاختيار الحل الأمثل.
      - يُعَّد إرساء العقد الأفضل حلول البائعين الخطوة الأخيرة في عملية التأهيل.





الشكل 8: عملية التعاقد والتأهيل





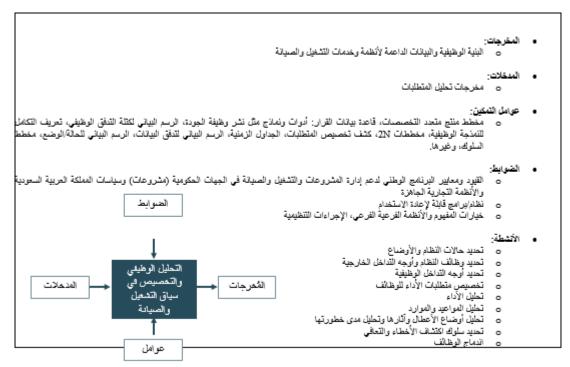
# المر فقات

- 1. نموذج مكوِّن واحد لعملية شائعة لهندسة النظم قياسية للحصول على/إعداد نظام/خدمات جديدة
  - 2. مخطط خطّة تحليل البدائل لدر اسة البدائل
  - 3. عملية تحليل تقدير التكاليف (كمثال)
     4. أساليب تأهيل نشر وظيفة الجودة وأوجه المفاضلات (كأمثلة)
  - بعض أساليب تحليل SysE أثناء دورة حياة SusE، بُما في ذلك مراحل الشراء
    - 6. عينات من درجات الاختيار والمعايير



## المرفق 1 - نموذج مكون واحد لعملية شائعة لهندسة النظم قياسية للحصول على إعداد نظام /خدمات جديدة

للحصول على نظام أو خدمة جديدة بعد تحديد المتطلبات، فإن جزءًا من تحليل الحصول على المتطلبات هو تحليل الحلول المقترحة من وجهة نظر وظيفية، للتأكد من أن النظام/الخدمة التي تم الحصول عليها تفي بالمتطلبات المحددة مسبقًا، كما هو موضح في الشكل 9.



الشكل 9: نطاق مكون القطيل الوظيفي (التشغيل والصبيانة)





## المرفق 2 - مخطط خطة تحليل البدائل لدراسة البدائل

مخطط خطة تحليل البدائل التالي مخصص لدر اسة/تحليل البدائل، أثناء عملية الاستحواذ (وفقًا لجامعة اقتناء الدفاع)، مع التعديلات والتخصيصات في نطاق التشغيل والصيانة.

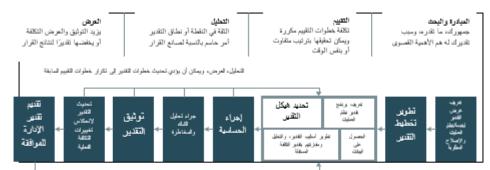


الشكل 10: خطوات تحليل البدائل، في نطاق مجال التشغيل والصبيانة (مثال)



# المرفق 3 - عملية تحليل تقدير التكاليف (كمثال)

يوضح الشكل 11 أذناه عملية تقدير التكاليف لمنتج جديد، وفقًا لمكتب المساءلة الحكومية، وتعديله إلى نطاق التشغيل والصبيانة

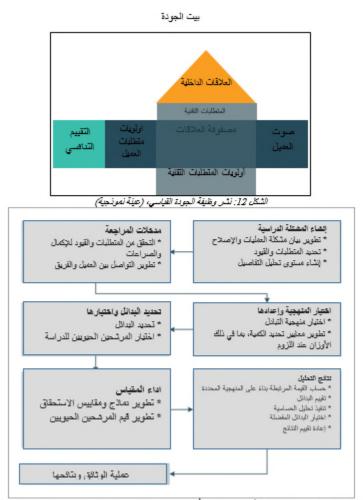


الشكل 11: عملية تقدير التكاليف ضمن أسلوب عملية الاستحواذ، في نطاق مجال التشغيل والصنيانة



## المرفق 4 - أساليب تأهيل نشر وظيفة الجودة وأوجه المفاضلات (كأمثلة)

لكي تختار أي جهة حكومية المنتج المناسب للغرض الصحيح، يجب تنفيذ بعض منهجيات المقارنة المعيارية. توضح المخططات التالية تقنيات نشر وظيفة الجودة هي طريقة منظمة لتحديد وطيفة الجودة هي طريقة منظمة لتحديد المودة في النظام نشر وظيفة الجودة هي طريقة منظمة لتحديد متطلبات العملاء، ومقارنتها مع الحلول المقترحة المختلفة من خلال آلية الأولوية. ومن ناحية أخرى، يُعَد "تحليل أوجه المفاضلة" أسلوب يدرس الحلول ويُقارنها بالاحتياجات المطلوبة مثل الاحتياجات الوظيفية والمال ووقت التطوير، ثم يختار الأفضل في فئته للمؤسسة.

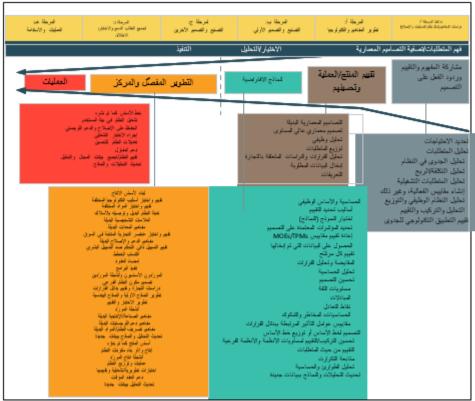


الشكل 13: مثال على عملية مقارنة أوجه المفاضلة وفقًا لجامعة اقتناء النفاع مع التعديل، ضمن مجال التشغيل والصنيانة



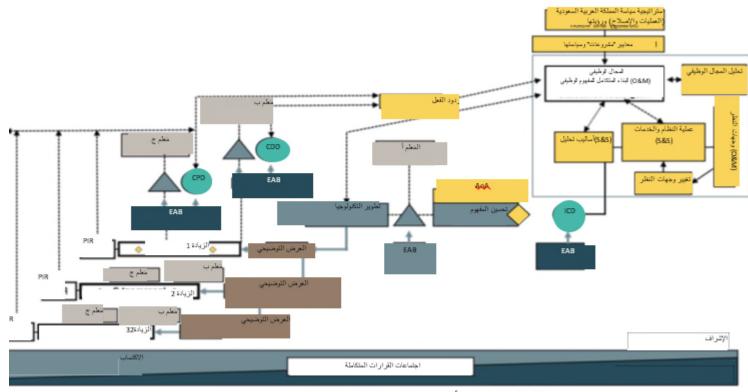
# المرفق 5 - بعض أساليب تحليل هندسة النظم أثناء دورة حياة SusE، بما في ذلك مراحل الشراء

كمثال على كيف يمكن أن يكون الحصول على الأنظمة/الخدمات مهمة حاسمة، يعرض المخططان التاليان (البرامج والأجهزة) أفضل الممارسات لبعض طرق تحليل هندسة النظم ومراحلها ووثائقها لإعداد/الحصول على الأنظمة/الخدمات الجديدة وإدارتها من أنظمة ناسا "دليل هندسة النظم" ومعايير جامعة اقتناء الدفاع.



الشكل 14: بعض أساليب تحليل نظام وكالة ناسا، بما في نالك الأقتناء (مثال)، مع التعديل





الشكل 15 التطنيل الوظيفي للأنظمة والخدمات في سياق التشغيل والصيانة باستخدام جزء صغير من DoD

D



## المرفق 6 - عينات من درجات الاختيار والمعايير

يوضح الجدولان التاليان بعض الأمثلة على معابير الدرجات والاختيار.

#### الجدول 3: عينة من در جات التقييم وفقًا لجامعة اقتناء الدفاع

| معايير التقييم ككلفة دورة الحياة   | الدرجة<br>(النقاط) |
|--|--------------------|
| أدرج مقدم العرض تحليلا كاملا لتكلفة دورة الحياة يدعم عرضه  | 10-9               |
| لم يُدرج مقدم العرض تحليلا كاملا لتكلفة دورة الحياة، ولكنه دعم نهج التصميم الخاص به على أساس تكلفة دورة الحياة | 8-7                |
| يعتزم مقدم العرض إكمال تطليل تكلفة دورة الحياة كجزء من جهود العقد، ووصف العملية التي ستُستخدم                  | 6-5                |
| يعتزم مقدم العرض إكمال تحليل تكلفة دورة الحياة كجزء من جهود العقد، لكنه لم يصف العملية التي سنستخدم            | 4-3                |
| لم يتم تناول تكلفة دورة الحياة في افتراح مقدم العرض  | 2-0                |

الجنول 3: عينة من درجات التقييم وفقًا لجامعة اقتناء الدفاع

| ان ج                 | العرض                 | بر                   | العرض            | س أ                  | العرط            |                         |  |
|----------------------|-----------------------|----------------------|------------------|----------------------|------------------|-------------------------|--|
| النقاط               | الدرجة                | النقاط               | الدرجة           | النقاط               | الدرجة           | معامل<br>الترجيح<br>(%) | محابير التقييم   |
| 30<br>12             | 5<br>3                | 30<br>16             | 5<br>4           | 24<br>12             | 4 3              | 25<br>6<br>4            | <ul> <li>أ. المتطلبات القنية:</li> <li>1. خصائص الأداء</li> <li>2. حوامل الفاعلية</li> </ul>                           |
| 3<br>8<br>4<br>8     | 3<br>1<br>2<br>2<br>2 | 9<br>16<br>2<br>12   | 3<br>4<br>1<br>3 | 6<br>12<br>4<br>8    | 2<br>3<br>2<br>2 | 4<br>3<br>4<br>2<br>4   | <ol> <li>نهج التصميم</li> <li>نوتيق التصميم</li> <li>نهج الاختيار والتقييم</li> <li>منطلبات دعم الأرضية</li> </ol>     |
| 48<br>20<br>28       | 6<br>4<br>4           | 48<br>15<br>42       | 6<br>3<br>6      | 40<br>10<br>35       | 5<br>2<br>5      | 20<br>8<br>5<br>7       | ب. القدرة الإمتاجية<br>1. تخطيط الإنتاج<br>2. حملية التصنيع<br>3. ضمان مراقبة الجودة                                   |
| 24<br>16<br>15<br>20 | 4<br>4<br>3<br>4      | 30<br>12<br>20<br>20 | 5<br>4<br>3<br>3 | 24<br>16<br>15<br>15 | 4<br>4<br>3<br>3 | 20<br>6<br>4<br>5<br>5  | ع. الإدارة<br>1. التخطيط (الخطط/ الجدول الزمني)<br>2. الهيكل التنظيمي<br>3. موارد الموظفين المتاحة<br>4. ضوايط الإدارة |
| 60<br>120            | 6                     | 50<br>150            | 5<br>10          | 70<br>135            | 7 9              | 25<br>10<br>15          | د. التكاثيف الإجمائية<br>1. تكلفة الاستحواذ<br>2. تكلفة دورة الحياة  |
| 12<br>18<br>450      | 3<br>3                | 12<br>30<br>*516     | 3<br>5           | 16<br>30<br>476      | 4<br>5           | 10<br>4<br>6<br>100     | هـ العوامل الإضافية<br>1. الخبرة السابقة<br>2. الأداء السابق<br>المجموع الكلى  |
|                      |                       |                      |                  |                      |                  |                         | تحديد العرض (ب)  |

الجدول 4: عينة من معايير الاختيار بين ثلاثة عروض حلول مختلفة لنظام/خدمات التشغيل والصيانة